

Catalogue de formations

Version : Mai 2024

Xpert Consortium par BCRM
6 Place Wilson
31000 TOULOUSE



Édito

Chers clients, chers partenaires,

Le monde professionnel évolue rapidement et les besoins en compétences suivent cette dynamique. Pour rester compétitives, les entreprises doivent s'adapter et innover constamment. Chez Xpert Consortium, nous comprenons ces défis et y répondons avec une offre de formation agile et sur mesure. Nos programmes couvrent différents domaines : Management, Ressources Humaines, Commerce, Gestion de projet et Développement Personnel.

Xpert Consortium offre des parcours de formation innovants dispensés par des experts métiers disposant de réelles expériences terrain désireux de transmettre leurs connaissances pour professionnaliser vos équipes, vous accompagner à développer une organisation durable, humaine et performante.

Notre modèle repose sur une adaptation continue à vos besoins, qu'ils soient explicitement exprimés ou identifiés par nos experts partenaires.

La certification Qualiopi, obtenue en avril 2023, atteste de notre professionnalisme et de la qualité de notre enseignement.

Nos formations sont conçues pour être flexibles et adaptées à vos réalités opérationnelles, en format inter-entreprises, favorisant l'échange entre professionnels de différents horizons, en format intra-entreprise, personnalisées ou sur-mesures pour répondre à vos spécificités. Nous mettons tout en œuvre pour maximiser l'impact de nos interventions.

Ensemble, avec nos partenaires et clients, nous bâtissons un avenir où l'apprentissage et le développement des compétences sont les clés de la réussite.

Bonne lecture, au plaisir de collaborer pour éveiller le potentiel et façonner l'avenir de vos talents.



Hugo Burgos Cassan

Directeur Général, Xpert Consortium

hugo.burgos@xc-bcrm.com

06 47 20 70 00

Où trouver XC ?

Chez Xpert Consortium, nous avons à cœur de vous offrir une expérience de formation exceptionnelle, alliant expertise, contenu de haute qualité, et cadre de formation optimal. Nos formations sont dispensées dans divers lieux soigneusement choisis pour leur confort et leur accessibilité, assurant une immersion totale dans un environnement propice à l'apprentissage.

Le Hub XC à proximité directe de Toulouse

Nous avons installé le premier HUB XC chez notre partenaire Wellbee Space à Plaisance du Touch, cet espace nous permet de vous offrir un espace haut de gamme. Nous y avons nos bureaux et disposons de deux lofts de réception, idéaux pour les formations inter-entreprises.

Proche de l'aéroport Toulouse Blagnac et facilement accessible en transports en commun, ce lieu offre un cadre moderne et confortable pour nos apprenants. Wellbee Space incarne parfaitement notre vision de la formation de qualité, en alliant sophistication et praticité.



Xpert Consortium en France

Nos experts se déplacent dans les entreprises partout en France pour dispenser des formations intra-entreprise.

Que vous soyez à Paris, Lyon, Marseille, ou dans toute autre ville française, nous amenons notre savoir-faire directement dans vos locaux ou dans nos propres espaces, permettant à vos collaborateurs de s'extraire de leur cadre de travail habituel et de se concentrer pleinement sur leur développement professionnel.

Les formations inter-entreprises à Paris sont actuellement en cours de développement, promettant bientôt un nouveau lieu d'excellence pour vos équipes.

Sommaire

	Page	Format / Durée
Management & Leadership		
Manager agile : Réussir sa prise de poste	8-9	Collab'XC 3 jours
Manager agile : intégrer et valoriser le changement	10-11	Run'XC 18 heures
Manager Agile : Activer l'innovation d'équipe	12-13	Collab'XC 3 jours
Les fondamentaux du management interculturel	14-15	Collab'XC 1 jour
Ressources humaines		
Stratégie RH et stratégie de marque employeur : le combo gagnant !	17-18	Collab'XC 2 jours
Valoriser sa marque employeur pour booster ses recrutements	19-20	Collab'XC 1 jour
Commerce		
Optimiser sa prospection grâce au sales automation et à l'IA	22-23	Collab'XC 2 jours
Développement personnel		
Gérer son stress au travail	25-26	Run'XC 12 heures
Qualité		
Mettre en place Qualiopi dans son organisme de formation	28-29	Run'XC 12 heures



Xpert Consortium développe continuellement son réseau d'Experts. Nous avons créé **XC Partners**[®], notre programme de veille, de réflexion et de développement.

Cette communauté, forte de riches expériences terrain et partageant des valeurs communes, vise à **échanger sur ses vécus, observations, défis et idées**. En s'appuyant sur les métiers et compétences de chacun, elle a pour objectif de **concevoir des formations innovantes répondant aux besoins actuels et futurs des organisations**.

Quand recourir à la formation ?

Chez Xpert Consortium, nous envisageons la formation comme un parcours d'apprentissage enrichissant portant aussi bien sur l'évolution des aptitudes techniques que sur l'épanouissement professionnel du collaborateur.

- Le recrutement
- La prise de fonctions
- L'évolution professionnelle
- L'innovation
- Le développement des compétences
- L'acquisition de nouvelles compétences
- La conduite et l'adaptation au changement

Quels sont les bénéfices d'une action de formation XC ?

Pour l'organisation

- Amélioration de la performance
- Réduction des erreurs et des accidents
- Adaptabilité et résilience organisationnelle
- Attraction et rétention des talents
- Amélioration de la qualité et de la satisfaction client
- Innovation et créativité

Pour le collaborateur

- Développement des compétences
- Meilleure satisfaction au travail
- Meilleure adaptation aux changements
- Augmentation de la motivation
- Renforcement de la confiance
- Accroissement de l'engagement

“ Une formation réussie est une formation qui permet au collaborateur de mettre en pratique ses nouvelles compétences à l'issue de son parcours. ”

Formats de formation

Nous avons développé deux formats de formation adaptés aux parcours et aux besoins d'expérimentation dans le milieu professionnel de vos collaborateurs.

Collab'XC

Une formation présentielle / à distance (visio) développée et animée par un Expert Métier

Le format Collab'XC : une formation limitée à 10 apprenants.

Module 1

- Apports théoriques sur le module
- Échange, table ronde, débat, retour d'expérience (Expert, apprenants)
- Mise en pratique
- Expérimentation d'outils, de méthodes



Évaluation



Module 2



Module 3



Run'XC

Une expérience de formation **innovante** !

Nous avons développé un format de formation flexible permettant à nos apprenants de se former et de pratiquer tout au long du parcours.

Le format **Run'XC** se caractérise par quatre cycles d'une semaine, chaque cycle est composé de :

- Modules théoriques en ligne : (cours, vidéos, articles, podcasts, témoignages)
- Mise en situation d'entreprise, les apprenants doivent collectivement construire une réponse aux problématiques énoncées
- Classe collective en groupe de 10 apprenants maximum avec l'expert.e
- Classes individuelles (option)

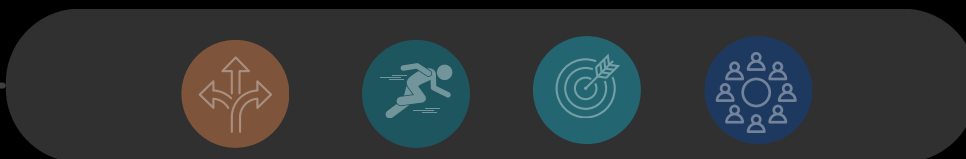
Un challenge lié au projet de l'apprenant ou sur un cas pratique à mener tout au long de la formation (construction d'un plan d'action opérationnel, etc)

Accompagnement d'expert.e tout au long de la formation via notre plateforme d'échange, une boîte à outils remise à l'apprenant.e

Semaine 1 : Module 1



Semaine 2 : Module 2

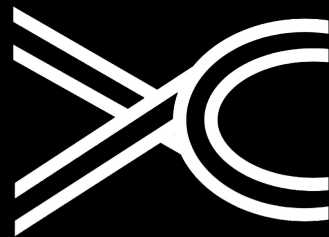


Semaine 3 : Module 3





Management & Leadership



Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour réussir votre prise de poste en tant que manager agile. Vous apprendrez à intégrer une posture agile dès le début, à développer des compétences en gestion d'équipe, en communication

et à activer les leviers de motivation et d'innovation. Vous mettrez en place des pratiques favorisant l'adaptation et la résilience, vous assurant un début de mission managériale réussi.



Manager agile : réussir sa prise de poste

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les défis et opportunités lors de la prise de poste en tant que manager
- Intégrer une posture agile dès le début de sa mission managériale
- Développer des compétences en gestion d'équipe et en communication agile
- Activer les leviers de motivation et d'innovation dans son équipe
- Mettre en place des pratiques de management favorisant l'adaptation et la résilience

Programme de la formation

Les Fondamentaux de la Prise de Poste du Manager Agile

- Introduction et attentes : Présentation de la formation, objectifs, tour de table des participants
- Défis de la prise de poste : Identifier les défis clés rencontrés lors d'une prise de poste
 - Exercice : Brainstorming sur les défis et opportunités
- Posture agile : Adopter les valeurs et principes agiles
 - Atelier pratique : Jeux de rôle pour illustrer la posture agile
- Plan d'action personnel : Élaborer un plan d'action pour les 100 premiers jours
 - Travail individuel et en binôme : Construction et présentation du plan

Communication et Gestion de l'Équipe

- Communication agile : Techniques de communication efficace
 - Simulation : Scénarios de communication en équipe
- Feedback et reconnaissance : Instauration d'un système de feedback continu et de reconnaissance
 - Atelier : Mise en place de séances de feedback
- Résolution de problème : Techniques de résolution de problème en contexte professionnel
 - Exercice pratique : Expérimentation de méthodes de résolution de problème
- Facilitation : Développer ses compétences de facilitateur
 - Atelier : Techniques de facilitation

Innovation, Motivation et Adaptation

- Motivation des équipes : Activer les leviers de motivation intrinsèque et extrinsèque
 - Étude de cas : Analyse et discussion sur des cas réels
- Innovation continue : Encourager l'innovation et la créativité
 - Atelier collaboratif : Brainstorming et prototypage rapide
- Adaptation et résilience : Stratégies pour gérer le changement et renforcer la résilience
 - Simulation : Simuler une situation de crise et apporter des solutions
- Évaluation et clôture : Retour sur les apprentissages, évaluation de la formation, ajustement des plans d'action
 - Discussion : Partage d'expériences et feedback sur la formation

Public

- Nouveau Manager
- Manager

Durée

3 jours

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

Présentiel / Distanciel
Inter / Intra Entreprise

Experte

Sylvie DEMATHIEU

Consultante en management de l'innovation

Fondatrice de Scalie, Membre d'XC Partners

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 2 183 € HT

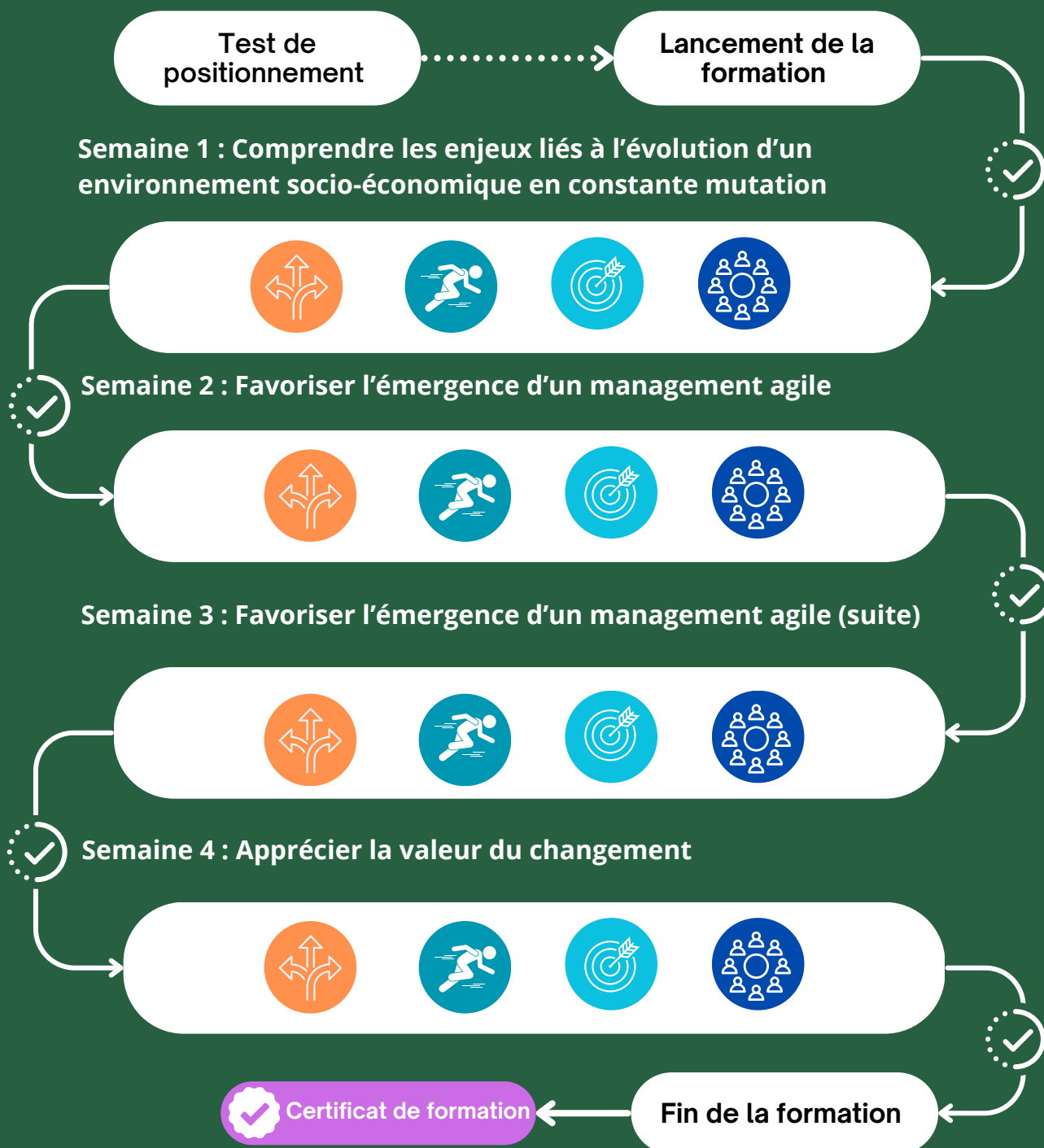
Intra : sur demande

©Xpert Consortium

Run'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour comprendre les enjeux d'un environnement en mutation, adopter un management agile, et apprécier la valeur du changement. Vous apprendrez à identifier

les besoins managériaux, à favoriser l'innovation et l'intelligence collective, et à soutenir le leadership transformationnel, améliorant ainsi la performance de votre entreprise.



Manager agile : intégrer et valoriser le changement

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux liés à l'évolution d'un environnement socio-économique en constante mutation
- Favoriser l'émergence d'un management agile
- Apprécier la valeur du changement
- Mettre en place un plan d'action d'équipe personnalisé et ajustable au service d'une transformation managériale

Programme de la formation

Comprendre les enjeux liés à l'évolution d'un environnement socio-économique en constante mutation

- Analyser les 5 ruptures et les nouveaux défis des entreprises
- Identifier les besoins managériaux d'une entreprise agile
- Analyser les impacts RH dans la transformation agile

Pratique :

- Identifier les enjeux pour son entreprise, son équipe, sa mission
- Etat des lieux et Partage d'expériences entre les participants

Favoriser l'émergence d'un management agile

- Adopter l'agilité organisationnelle
- Intégrer l'innovation continue
- Promouvoir l'intelligence collective
- Équilibrer et innover : la gestion Ambidextre

Pratique :

- Introspection : sa nouvelle posture facilitateur et le QE collaboratif de l'équipe
- Etat des lieux et Partage d'expériences entre les participants

Apprécier la valeur du changement

- Favoriser l'épanouissement au sein des équipes
- Faciliter l'évolution et la mutation des métiers
- Soutenir le leadership transformationnel

Pratique :

- Introspection : sa nouvelle posture manager/leader
- Etat des lieux et Partage d'expériences entre les participants

Mettre en place un plan d'action d'équipe personnalisé et ajustable au service d'une transformation managériale

Challenge ! Vous allez construire votre plan d'action tout au long de la formation.

- Inspirer l'équipe en communiquant une vision claire du changement (pendant le module 1).
- Élaborer une liste d'actions managériales personnalisées à opérer (pendant le module 2)
- Prioriser ses actions en suivant les membres de son équipe et leur maturité face au projet de transformation managériale (pendant le module 3)

Public

- Dirigeant
- Manager
- Chef d'équipe

Durée

18 heures sur 1 mois
4h30 par semaine

Format

Run'XC

Formation à distance :

- Parcours en ligne : 8h
- Parcours visio : 10h

Experte

Sylvie DEMATHIEU

Consultante en management de l'innovation

Fondatrice de Scalie, Membre d'XC Partners

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter la mise en place dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 1 590€ HT

Intra : sur demande

© Scalie x Xpert Consortium

Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour renforcer la cohésion d'équipe et maintenir une dynamique de projet constante. Grâce aux méthodes agiles et à l'intelligence collective,

vous piloterez des projets innovants, valoriserez votre équipe et favoriserez une culture de l'innovation.



Manager Agile : Activer l'innovation d'équipe

Objectifs pédagogiques

- Renforcer la cohésion et la collaboration au sein d'une équipe
- Maintenir une dynamique constante pour progresser efficacement dans un projet
- Appliquer les compétences en facilitation, résolution de problèmes et leadership pour encourager la participation active des membres l'équipe dans le processus d'innovation et de prise de décision
- Mettre en œuvre des méthodes agiles, des outils d'intelligence collective et le design thinking pour générer des projets innovants, créateurs de valeur pour votre organisation.
- Favoriser une culture de projet novateur.

Programme de la formation

Éveil collaboratif

- Start : établir des liens solides entre les membres de l'équipe pour favoriser un environnement propice à l'échange et à la coopération.
- Inspiration, identifier les défis : explorer les défis auxquels le groupe aspire à répondre, et en choisir un ensemble, de manière démocratique.
- Empathie, adopter le point de vue utilisateur : se glisser dans la peau des utilisateurs pour mieux appréhender leurs besoins, afin d'affiner la définition du défi sélectionné.
- Idéation, libérer la créativité collective : utiliser des techniques avancées telles que l'association d'idées, la combinaison d'éléments et la métaphorisation pour stimuler la génération d'idées novatrices.

Formalisation et action

- Prototypage, donner vie à l'idée : Créer rapidement une ou plusieurs maquettes du produit ou du service envisagé pour visualiser concrètement notre concept.
- Test, validation auprès des parties prenantes : Soumettre nos idées à des tiers externes et à des utilisateurs potentiels pour évaluer leur adéquation avec les besoins réels du terrain.
- Structuration: Développer en mode projet agile : Décomposer le projet en tâches claires, les décliner en actions concrètes et évaluer leur faisabilité dans le cadre d'un mode de gestion de projet agile.
- Risques : Analyser et gérer les obstacles : Identifier et évaluer les différents risques (Financiers, opérationnels, marché, humains) liés au projet, et définir des indicateurs de suivi pertinents pour une gestion proactive.

Engager et agir

- Communiquer, persuader et défendre : Renforcer vos compétences en communication pour vendre et défendre votre projet de manière efficace. Améliorez votre capacité à exprimer vos idées avec clarté et conviction, et à convaincre vos interlocuteurs.
- Collaborer, diriger un collectif : Organiser l'équipe projet et mettre en place des outils et des méthodes de gouvernance participative pour favoriser la collaboration et l'engagement de tous les membres. Apprenez à animer des réunions productives et à prendre des décisions de manière démocratique.

Public

- Dirigeant Manager
- Chef de projet
- Équipe projet
- Collaborateur

Durée

3 jours

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

Présentiel / Distanciel
Inter / Intra Entreprise

Experte

Sylvie DEMATHIEU

Consultante en management de l'innovation

Fondatrice de Scalie, Membre d'XC Partners

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Le tableau collaboratif dans lequel l'ensemble des éléments de votre parcours seront capitalisés
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 2 183 € HT

Intra : sur demande

© Scalie x Xpert Consortium

Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences nécessaires pour comprendre et gérer les différences culturelles au sein de votre équipe. Vous apprendrez à utiliser des outils pour réduire les

incompréhensions interculturelles, à encourager des relations positives et à minimiser les malentendus liés à la diversité culturelle.



Les fondamentaux du management interculturel

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'influence des valeurs culturelles sur les comportements, la façon de penser et les méthodes de travail
- Identifier ses propres valeurs culturelles
- Utiliser des clés et des outils pour travailler efficacement dans un contexte inter ou multiculturel.
- Exploiter des outils pragmatiques pour réduire les incompréhensions interculturelles et encourager des relations professionnelles interculturelles positives.
- Réduire les malentendus liés à la diversité de valeurs culturelles.

Programme de la formation

Les fondamentaux du management interculturel

- Les essentiels de la culture : définitions, choc culturel, stéréotypes,
- Développer la sensibilité interculturelle
- Les différents stades ethnocentriques et ethno relatifs
- Cultures visibles et invisibles : le verbal et le non verbal
- Comprendre les valeurs et les comportements : le profil culturel français

L'impact de la culture en contexte professionnel

- Perceptions croisées : sensibilisation à la différence et à la diversité et son importance en contexte professionnel.
- Comprendre son propre profil culturel et celui de ses partenaires étrangers
- Les différentes dimensions culturelles régissant les organisations, les relations de travail et le rapport aux autres.
 - La hiérarchie et ses subtilités – l'attitude face à l'autorité
 - Délégation, autonomie et responsabilité
 - Le collectif et l'individuel
 - Le rapport au temps
 - La communication
 - La gestion des conflits
 - Le rapport au risque et à l'incertitude
 - La prise de décision

Mise en pratique, exercices, échanges

- Exercices d'appropriation et d'apprentissage
- Des exemples et cas réels d'incompréhensions culturelles.

Public

- Dirigeant
- Manager
- Chef d'équipe
- Collaborateur

Durée

1 jour

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

- Présentiel / Distanciel
- Inter / Intra Entreprise

Experte

Isabel CRUZ

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

Prix

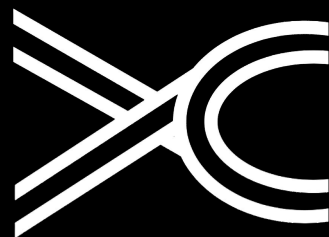
Inter : 750€ HT

Intra : sur demande

© Isabel Cruz x Xpert Consortium



Ressources humaines



Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour aligner votre stratégie RH avec votre marque employeur. Vous comprendrez les enjeux actuels, identifierez les leviers pour attirer et fidéliser les

talents, et développerez une stratégie de marque employeur efficace. Votre entreprise gagnera en attractivité, réputation et cohésion, augmentant ainsi sa performance globale.



Stratégie RH et stratégie de marque employeur : le combo gagnant !

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux actuels d'une marque employeur performante
- Identifier les leviers de la stratégie RH pour servir une marque employeur
- Bâtir une stratégie de marque employeur
- Développer une feuille de route / un plan d'action applicable dans son entreprise

Programme de la formation

Cerner le concept de la marque employeur

- Articuler stratégie d'entreprise, image de marque et marque employeur.
- Comprendre les enjeux : recruter, fidéliser, motiver

Établir le bilan de l'image de marque employeur de l'entreprise

- Analyser les éléments caractéristiques propres à l'entreprise et à son environnement.
- Connaître les attentes des différentes générations.
- Recueillir l'avis du marché de l'emploi, des partenaires et des collaborateurs sur les métiers, le management, les forces et les faiblesses.
- Évaluer sa présence et sa réputation sur les réseaux sociaux.

Développer l'image de la marque RH

- Définir l'image de marque en termes de management, de valeurs et d'éthique.
- Définir l'offre employeur en termes de rémunération, de carrière, de formation, de social.
- Formaliser l'offre sous forme de "promesses" et d'engagements factuels.

Développer l'image de la marque RH

- Composantes de la marque employeur : culture d'entreprise, valeurs, histoire...
- Définir les actions et les canaux de communication adaptés aux publics cibles.
- Les collaborateurs, ambassadeurs de l'entreprise.
- Optimiser la visibilité de l'entreprise et faire vivre sa marque employeur sur le web social.
- Intégrer le digital : réseaux sociaux, E-réputation.

Public

- Dirigeant
- Responsable RH
- Responsables communication
- Chargés de recrutement
- Chargés de communication

Durée

2 jours

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

- Présentiel / Distanciel
- Inter / Intra Entreprise

Experte

Sandrine Langlet

Consultante en Développement des Ressources Humaines et Communication, membre d'XC Partners

Postes occupés : DRH

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 1 390€ HT
Intra : sur demande

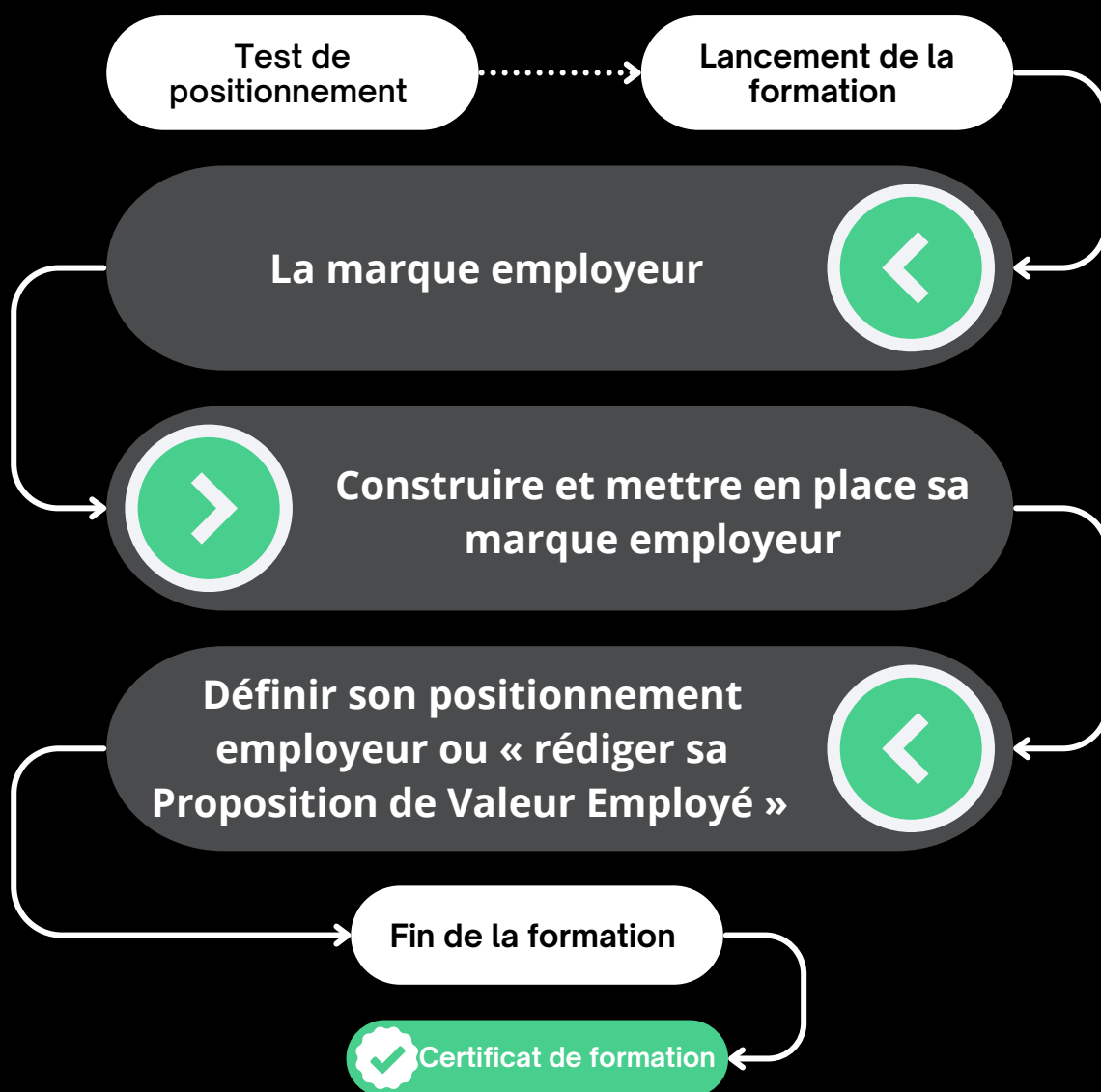
© Sandrine Langlet x Xpert Consortium

Valoriser sa marque employeur pour booster ses recrutements

Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour comprendre les enjeux d'une marque employeur performante et identifier les leviers RH pour la renforcer. Vous apprendrez à analyser

l'image de votre entreprise, à développer une stratégie de marque employeur et à optimiser votre attractivité et fidélisation des talents. Vous repartirez avec une feuille de route applicable.



Valoriser sa marque employeur pour booster ses recrutements

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la différence entre image de marque et marque employeur
- Déterminer les éléments de langage de sa marque employeur
- Valoriser sa marque employeur dans ses offres de recrutement
- Rédiger une offre de recrutement corporate et engageante

Programme de la formation

La marque employeur :

- La marque employeur, qu'est-ce que c'est ?
- Pourquoi travailler sa marque employeur ?
- Comprendre les enjeux : recruter, fidéliser, motiver

Échanges : Présentation des participants, expériences

Construire et mettre en place sa marque employeur

- Etablir son diagnostic
- Identifier ses cibles

Pratique : Travail en groupe sur le cas de son entreprise facilité par des méthodologies et des outils

Définir son positionnement employeur ou « rédiger sa Proposition de Valeur Employé »

- Etablir les composantes de sa marque employeur
- Rédiger sa proposition de valeur
- Communiquer

Pratique : Travail en groupe sur le cas de leur propre entreprise facilité par des méthodologies et des outils

Public

- Dirigeant
- Responsable RH
- Responsables communication
- Chargés de recrutement
- Chargés de communication

Durée

1 jour

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

- Présentiel / Distanciel
- Inter / Intra Entreprise

Experte

Sandrine Langlet

Consultante en Développement des Ressources Humaines et Communication, membre d'XC Partners

Postes occupés : DRH

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

Prix

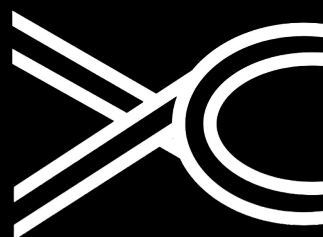
Inter : 750€ HT

Intra : sur demande

© Sandrine Langlet x Xpert Consortium



Commerce

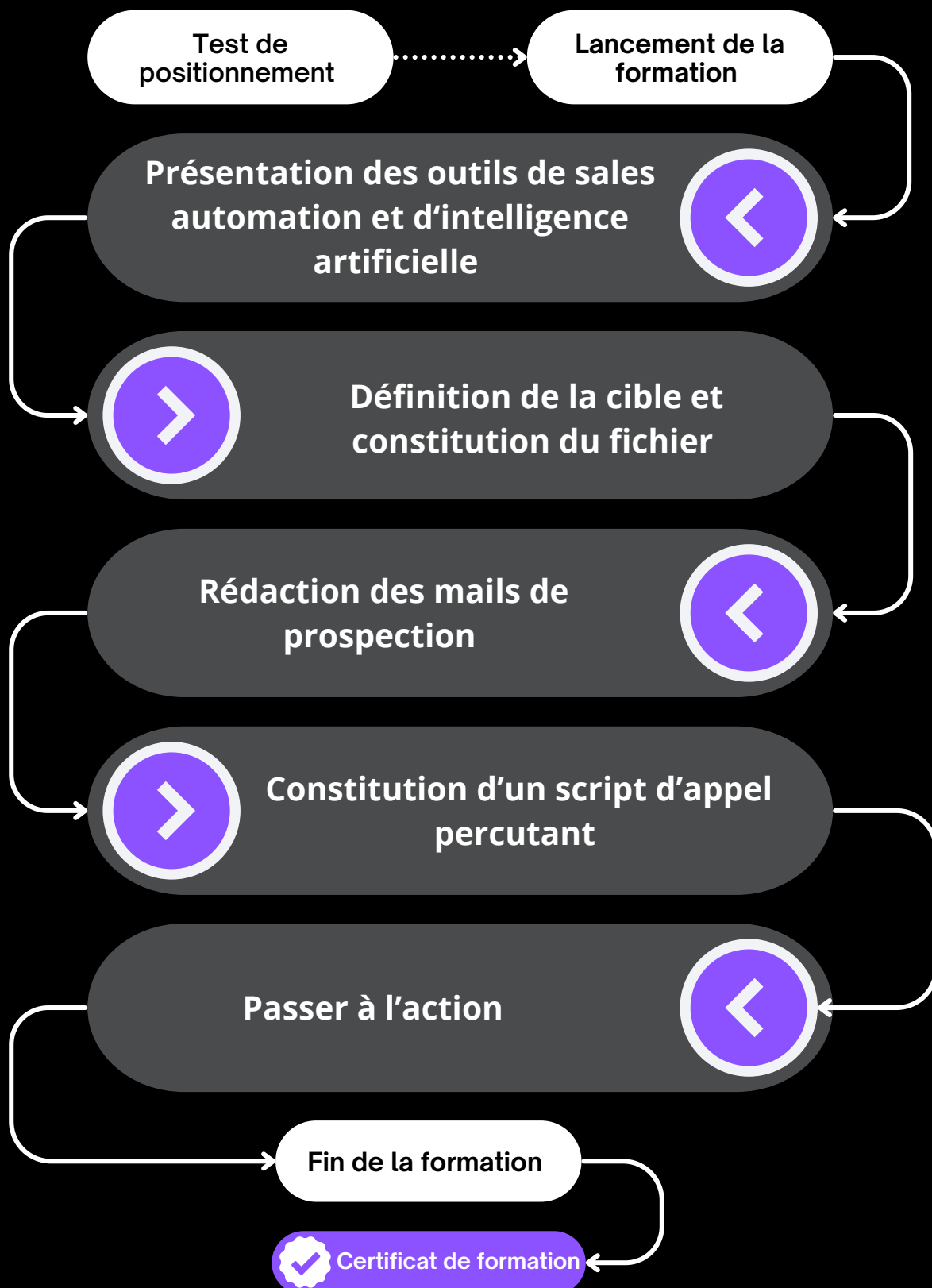


Optimiser sa prospection grâce au sales automation et à l'IA

Collab'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour optimiser votre prospection grâce aux outils de sales automation et à l'IA. Vous apprendrez à créer des listes de

prospects, à rédiger des contenus personnalisés, maîtriser les bases d'un CRM et apprendrez à faire du phoning, améliorant ainsi votre efficacité commerciale.



Optimiser sa prospection grâce au sales automation et à l'IA

Objectifs pédagogiques

- Connaître les bases de la prospection
- Savoir utiliser les outils de sales automation pour :
 - Créer des listes de prospects
 - Obtenir leurs coordonnées professionnelles
 - Les relancer automatiquement
- Rédiger des contenus personnalisés avec l'IA
- Connaître les fonctionnalités de base d'un CRM
- Comprendre le cadre RGPD
- Maîtriser les règles de la prospection téléphonique

Programme de la formation

Présentation des outils de sales automation et d'intelligence artificielle

- Démonstration
- Paramétrage
- Personnalisation
- Prise en main

Définition de la cible et constitution du fichier

- Définition de la cible pour chaque apprenant
- Constitution du fichier pour chaque apprenant

Rédaction des mails de prospection :

- Message de prise de contact
- Messages de relance
- Messages de confirmation de RDV

Constitution d'un script d'appel percutant :

- Formulation de la proposition de valeur et de l'offre
- Identification des éléments de différenciation
- Traitement des objections

Passer à l'action :

- Session de phoning en groupe
- Débriefing collectif et individuel
- Analyse des résultats

Public

- Commerciaux B2B
- Chef d'entreprise
- Indépendant

Durée

2 jours

Format

Collab'XC

- Cours théoriques
- Cas pratiques
- Échanges
- QCM

- Présentiel / Distanciel
- Inter / Intra Entreprise

Experte

Céline MAURAN, Business développer depuis 12 ans, professionnelle de la stratégie commerciale et de la prospection. Consultante en développement commercial des TPE/PME et équipes commerciales.
Membre d'XC Partners

Pré-requis

Aucun pré-requis sur ce parcours

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter l'application dans votre milieu professionnel

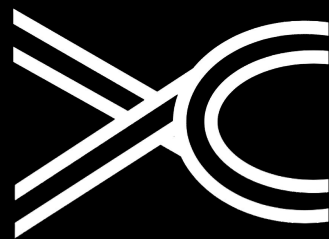
Prix

Inter : 1 390€ HT
Intra : sur demande

© Céline Mauran x Xpert Consortium



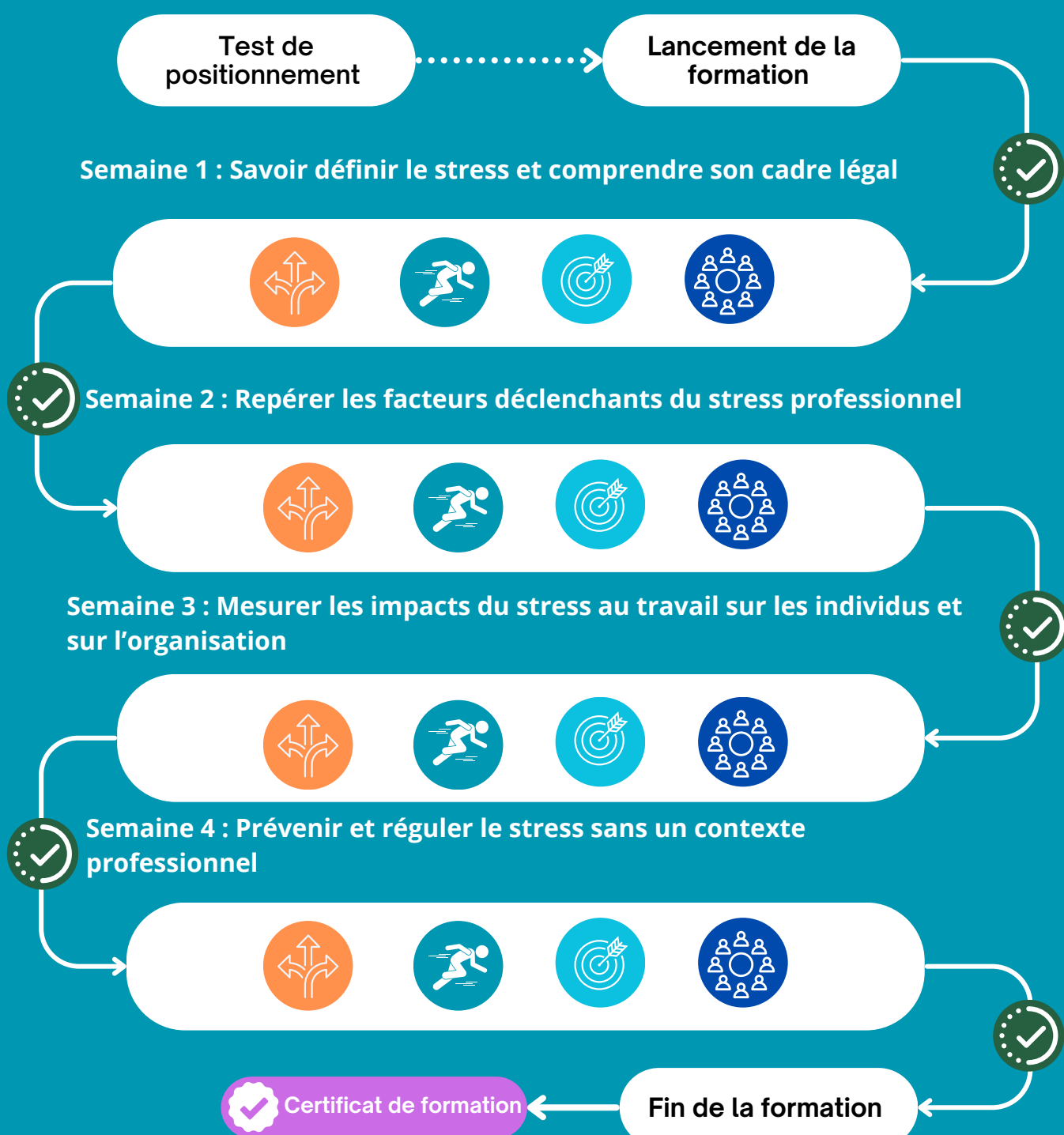
Développement personnel



Run'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les outils pour comprendre et gérer le stress au travail. Vous apprendrez à identifier les facteurs de stress, à mesurer leurs impacts et à prévenir les risques.

Vous développerez un plan d'action individuel ou collectif pour une gestion durable du stress, améliorant ainsi votre bien-être et votre performance.



Gérer son stress au travail

Objectifs pédagogiques

- Savoir définir le stress et comprendre son cadre légal
- Repérer les facteurs déclenchants du stress professionnel
- Mesurer les impacts du stress au travail sur les individus et sur l'organisation
- Prévenir et réguler le stress sans un contexte professionnel
- Construire un plan d'action individuel ou collectif de gestion du stress durable

Programme de la formation

Savoir définir le stress et comprendre son cadre légal

- Comprendre ce qu'est le stress
- Cadre légal du stress au travail : RPS

Repérer les facteurs déclenchants du stress professionnel

- Des facteurs aux causes
- Auto-diagnostic

Mesurer les impacts du stress au travail sur les individus et sur l'organisation

- L'influence du stress au travail sur la personne
- L'incidence sur la performance des organisations
- Auto-diagnostic : être à l'écoute des signaux d'alarme

Prévenir et réguler le stress sans un contexte professionnel

- Prévention des risques professionnels
- Développement des softs skills
- Gestion personnelle et alignement
- Optimisation des actions et du temps
- Cas de situations stressantes : astuces et solutions pour une gestion éclairée

Construire un plan d'action individuel ou collectif de gestion du stress durable

Challenge ! Vous allez construire votre plan d'action tout au long de la formation.

Public

- Dirigeant
- Manager
- Chef d'équipe
- Collaborateur

Durée

12 heures sur 3 semaines
4h par semaine

Format

Run'XC

Formation à distance :

- Parcours en ligne : 6h
- Parcours visio : 6h

Experte

Sandra Rethoré

Juriste de métier, fondatrice de L'Coach, Membre d'XC Partners

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

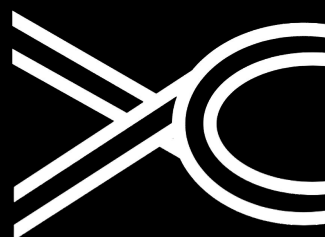
- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Une boîte à outils pour faciliter la mise en place dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 1 290€ HT
Intra : sur demande



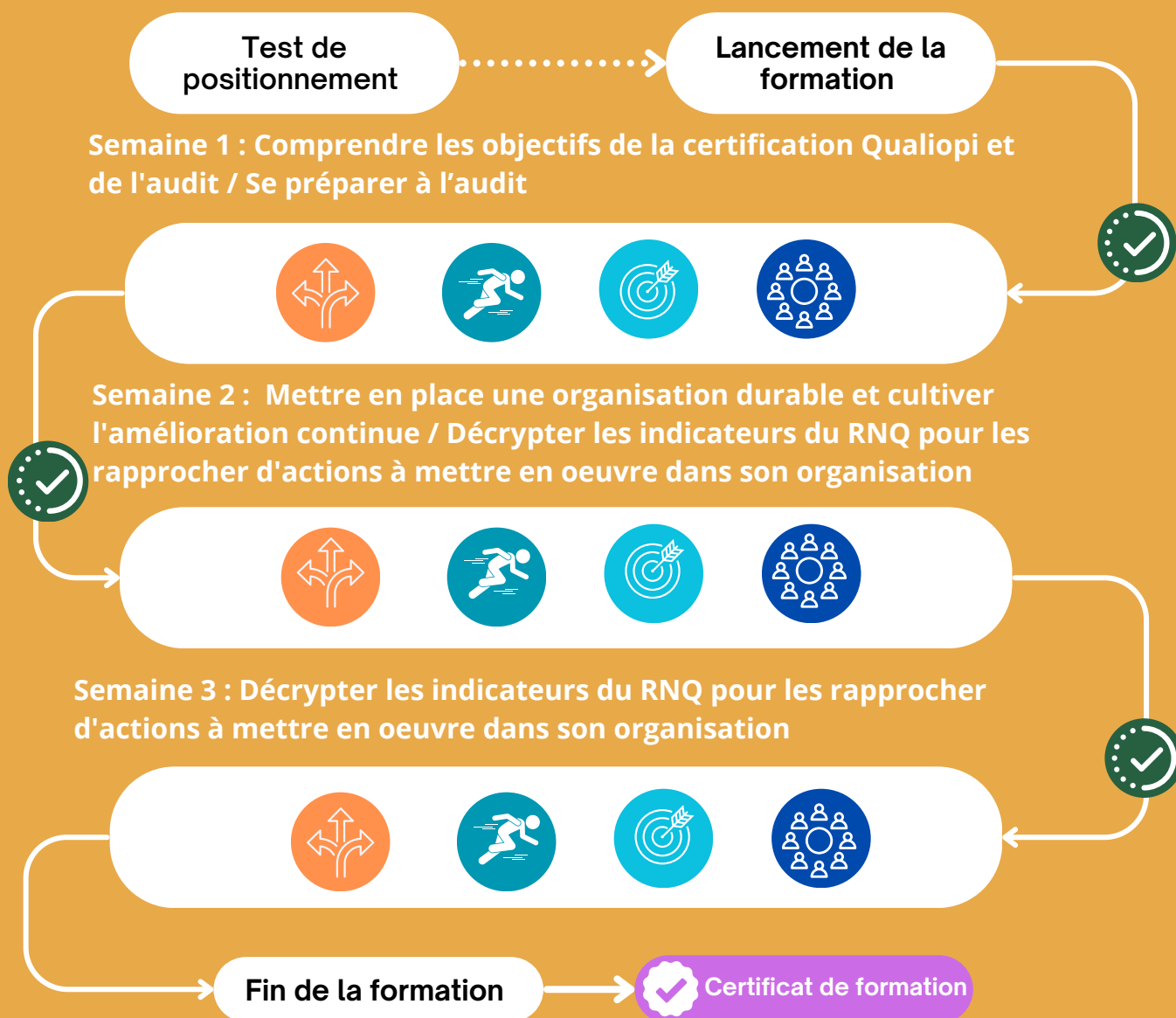
Qualité



Run'XC, déroulement du parcours

Cette formation vous apportera les compétences pour mettre en place la certification Qualiopi dans votre organisme de formation. Vous apprendrez à comprendre les objectifs du référentiel, à préparer votre audit et à mettre en place

une organisation durable. Vous saurez décrypter les indicateurs RNQ et répondre aux exigences de la certification, améliorant ainsi la qualité et la reconnaissance de votre organisme.



Mettre en place Qualiopi dans son organisme de formation

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les objectifs de la certification Qualiopi
- Décrypter les indicateurs du RNQ pour les rapprocher des actions à mettre en oeuvre dans son organisation (créer et gérer le système documentaire visant à satisfaire les exigences du référentiel)
- Mettre en place une organisation durable et cultiver l'amélioration continue
- Se préparer à l'audit : déroulement, rôle de l'auditeur, répondre aux questions, apporter les preuves

Programme de la formation

Comprendre les objectifs de la certification Qualiopi et de l'audit

- Comprendre le fonctionnement du référentiel
- Exploiter les indicateurs liés à son activité
- Comprendre l'enjeu de l'audit
- Sélectionner un certificateur

Se préparer à l'audit

- Comprendre les attentes de l'auditeur
- Maîtriser le fonctionnement de la certification
- Faire la différence entre une non conformité mineure et une NC majeure
- Maîtriser les étapes clés de la préparation d'audit
- Maîtriser les étapes clés de la réalisation de l'audit

Mettre en place une organisation durable et cultiver l'amélioration continue

- Comprendre les enjeux liés à la mise en place d'une organisation durable
- Savoir mettre en place un système documentaire pratique
- Exploiter Qualiopi comme un levier structurant
- Comprendre l'amélioration continue et son enjeux

Décrypter les indicateurs du RNQ pour les rapprocher d'actions à mettre en oeuvre dans son organisation

- Comprendre les 7 critères du référentiel national qualité
- Comprendre et répondre aux attentes des 32 indicateurs

Public

- Personnel de l'organisme de formation en charge de la certification Qualiopi
- Indépendant qui souhaite être certifié

Durée

12 heures sur 3 semaines
4h par semaine

Format

Run'XC

Formation à distance :

- Parcours en ligne : 6h
- Parcours visio : 6h

Experte

Hugo BURGOS CASSAN

Consultant dans le domaine de la Qualité, dirigeant d'Xpert Consortium en charge de la certification Qualiopi

Pré-requis

Aucun pré-requis

En fin de formation vous repartirez avec :

- Un certificat de formation
- Un livret reprenant la synthèse de chaque module de formation
- Documents types prêts à l'emploi
- Une boîte à outils pour faciliter la mise en place dans votre milieu professionnel

Prix

Inter : 1 290€ HT
Intra : sur demande

© Xpert Consortium



Nous contacter :

Téléphone : 06 47 20 70 00

Mail : contact@xc-bcrm.com

Nous visiter :

Wellbee Space 3 ter rue du Docteur Charcot

31830 PLAISANCE DU TOUCH

Site internet : www.xpert-consortium.com



Nous sommes
certifiés Qualiopi.
Certificat n°B05833.
Certificateur : ICPF



Xpert Consortium est une marque de l'EURL BCRM
6 Place Wilson
31000 TOULOUSE

SIRET : 92168572300022 - Numéro de déclaration d'activité : 76311211031 * - Certificat Qualiopi n° B05833

*Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état